БЕКИТЕМИН

«Нур» ЖАКтын директору:
__________ А. Ж. Ураимов
«05» ____10____ 2020-ж.

080106 Финансы (тармактар боюнча) программасынын (Фк программасы) 2020-2021-окуу жылына жылдык иш планы

"Нур" ЖАКтын Фк программасынын курамы жана ишинин уюштурулушу

Фк программасы өз ишин КРнын "Билим берүү жөнүндө" мыйзамына, 080106 Фк адистигинин Мамлекеттик билим берүү стандартына, колледждин Уставына, Адистик программалар жөнүндө жобосуна жана Негизги кесиптик билим берүү программалары жөнүндө жобосуна негизделип иш алып барат.

Фк программасынын курамы: программа жетекчиси (буйруктун негизинде дайындалат), программанын катчысы (программанын окутуучуларынын бирөөсү бир окуу жылына программанын катчысы болуп дайындалат), программада окутулууга каралган дисциплиналардын предметтик окутуучулары. Керектүү учурларда башка чакырылуучу жактар катышышы мүмкүн.

Программанын отурумдары окуу жылдын башталышына чейин үчтөн кем эмес, андан кийин биринчи жана экинчи сессиялырдын башталышына бир ай калганда өткөрүлөт. Керектүү учурларда программанын планда каралбаган кезексиз отурумдары өткөрүлүшү мүмкүн.

Программанын ишмердүүлүгүнүн негизги багыттары

- НКББПда каралган окутуунун максатын **(М)**, окутуунун натыйжаларын **(ОН),** негизги **(НК)**, предметтик **(ПК)**, жалпы **(ЖК)** жана кесиптик **(КК)** компетенциялардын ишке ашышын кароо;
- НКББПнын актуалдуулугун камсыздоо максатында мониторингдерди, сурамжылоолорду жана башка изилдөөчүлүк иштерди жүргүзүү (стейкхолдерлердин талаптарын аткаруу).

Программанын иш кагаздары

- Программанын отурумдарынын протоколдор журналы
- Программанын катышуучуларынын катоо тизмеси
- Башка кошумча материалдар

«Нур» ЖАКтын 080106 Фк программасынын календардык жылдык иш планы

№	мөөнөтү	Каралуучу маселелер	жооптулар
7	Август	1. НКББПны карап чыгуу жана өзгөртүүлөрдү киргизүү; 2. Адистиктеги окутуучулар менен жыйындарды өткөрүү; 3. Ички жана сырткы тараптар менен жыйындарды өткөрүү; 4. Окуу планында каралган дисциплиналардын календардык тематикалык пландарын кароо жана макулдашуу	программа жетекчиси, жалпы окутуучулар, ПЦК жетексилери
8	Сентябрь	1. Окуу планын вариативдик бөлүгүндөгү сааттарды студенттерге тандатуу; 2. Адистиктеги студенттер менен байланышта болуу; 3. Адистик программалар жөнүндө жобону түзүүгө катышуу	Программа жетекчиси, дайындалган октуучулар
9	Жыл бою	1. Мониторинг жүргүзүү: • Октуучулар тарабынан өз сабактарынын жумушчу программасына ылайык жүргүзүлүшүнө; • Практикалардын программасынын туура иштелип чыгышы жана аткарылышына	Программа жетекчиси, коледжидин өндүрүштүк практика жетекчиси
4	Ноябрь	1. Практика жетекчилери тарабынан уюштурулган конференцияларга катышуу; 2. Модулдардын жыйынтыгын кароо	Программа жетекчиси, колледждин практика жетекчиси , тайпанын практика жетекчилери,
5	Декабрь	1. Практикадан келген студенттер менен байланышып адистик боюнча негизги көйгөйлөрдү аныктоо;	Программа жетекчиси, колледждин жана

		2. Адистиктин окутуучулары менен отурум өткөрүү	тайпалардын практика жетекчилери, окутуучулар
6	Январь	1. Модулдардын жана аралык текшерүүлөрдүн жыйынтыктарын кароо; 2. Биринчи жарым жылдыктын отчетун тапшыруу; 3. Окуу планында каралган дисциплиналардын жумушчу пландарын кароо жана макулдашуу 4. Жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациялоого даярдык көрүү	Программа жетекчиси, ПЦК жетекчиси, ЖМАны алууга катышуучу окутуучулар
11.	Февраль	1. Адистиктеги студенттерди коопсуздук эрежелер менен тааныштыруу жана жыйындарды өткөрүү	Программа жтекчиси, адистик тайпалардын кураторлору
12.	Март, апрель	1. Практика жетекчилери тарабынан уюштурулган конференцияларга катышуу	Колледждин практика жетекчиси, тайпалардын практика жетекчилери
13.	Апрель	1. Кесиптик багыттоо иштерин жүргүзүү; 2. Окутуучулар менен үгүт иштерин талкуулоо жана жүргүзүү	Программа жетекчиси, окутуучулар
14.	Май	1. Практикадан келген студенттер менен байланышып адистик боюнча негизги көйгөйлөрдү аныктоо; 2. Жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациялоого (ЖМА) даярдык көрүү.	Колледждин, тайпалардын практ.жетекчи-и, ЖМАны алууга катышуучу окутуучулар
15.	Июнь	1. Жылдык отчетту тапшыруу	Программа жетекчиси

Программа жетекчиси: _______________ Турдубаева Э.Э.